

Regulamin konkursu na opracowanie projektu graficznego logo Zakładu Komunalnego sp. z o. o. z siedzibą w Opolu

§ I. Postanowienia ogólne

Organizatorem Konkursu na logo przedsiębiorstwa Zakład Komunalny sp. z o. o. , zwanym dalej „Konkursem”, jest Zakład Komunalny sp. z o.o. z siedzibą w Opolu, ul. Podmiejska 69, 45-574 Opole, dalej: „Spółka“.

§ II. Cel i przedmiot konkursu

1. Celem konkursu jest uzyskanie projektu graficznego logo Zakładu Komunalnego sp. z o.o. z siedzibą w Opolu. Na jego podstawie zostanie stworzona Księga Identyfikacji Znaku.
2. Zaprojektowane logo będzie wykorzystywane jako znak graficzny Spółki. Spółka posługiwać się nim będzie we wszystkich działaniach, wydarzeniach i wydawnictwach, a także podczas wydarzeń i kampanii informacyjno-promocyjnych, na gadżetach, papierze firmowym, wydawnictwach, ulotkach, plakatach, nośnikach elektronicznych i w grafice internetowej oraz w każdym innym działaniu, które Spółka uzna za celowe.

§ III. Wymagania projektu

1. W projekcie mają znaleźć się: podstawowa wersja logo (sygnet z logotypem) - w formie kolorowej i monochromatycznej.
2. Projekt logo (w wersji podstawowej – kolorowej) musi być naklejony na sztywnej planszy w formacie A3.
3. Projekt w wersji elektronicznej należy zaprezentować w formach: kolorowej i monochromatycznej w następujących wymiarach: 15x15, 7x7, 2x2 cm oraz najmniejsze dopuszczalne pomniejszenie.
4. Należy dołączyć wersję elektroniczną projektu logo w wersji kolorowej i monochromatycznej na nośniku elektronicznym w formacie pdf, plików jpg, rozdzielczość m.in. 300 dpi oraz w formacie wektorowym wraz z podaniem parametrów graficznych niezbędnych do właściwego użytkowania.
5. W przesyłce z napisem „Konkurs na logo” należy umieścić 3 koperty:
 - a) Kopertę oznaczoną napisem „Praca konkursowa”, zawierającą pracę konkursową w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz elektronicznej (na nośniku).
 - b) Kopertę oznaczoną napisem „Formularz zgłoszenia pracy konkursowej” zawierającą formularz (załącznik nr 1 dla osób prawnych lub załącznik nr 2 dla osób fizycznych) oraz oświadczenie o prawach autorskich majątkowych do zgłoszonego projektu (załącznik nr 3) niniejszego

regulaminu wraz z pozostałymi wymaganymi w Regulaminie dokumentami.

- c) Kopertę oznaczoną napisem „KOD”, zawierającą powtórzony kod 6 cyfrowy, którym oznaczono pracę konkursową, imię i nazwisko autora lub nazwę firmy.
6. Logo powinno być spójne z Misją i przedmiotem działalności Spółki zawartą w załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
 7. Autor pracy konkursowej nie może umieszczać żadnego znaku identyfikującego pracę z autorem ani w żaden inny sposób niż określony w pkt od 1-3. Kod 6 cyfrowy również nie powinien budzić żadnych skojarzeń z autorem.
 8. Projekt może zawierać dowolną kombinację znaków i rysunków, może być wykonany dowolną techniką, tradycyjną lub komputerową. W przypadku wersji tradycyjnej wymagana jest konwersja projektu do wersji elektronicznej tj. w formacie pdf, w formacie plików jpg, rozdzielczość min. 300 dpi.
 9. Projekt powinien być przystosowany do różnorodnego wykorzystania, w różnych formatach i rozmiarach, zarówno dla przedmiotów codziennego użytku, jak również w wydawnictwach, materiałach promocyjnych, materiałach reklamowych, materiałach elektronicznych, grafice internetowej, banerach promocyjnych, eventach.

§ IV. Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Konkurs ma charakter otwarty.
2. Konkurs skierowany jest w szczególności do: grafików, projektantów, artystów plastyków, uczniów, studentów i absolwentów szkół oraz uczelni wyższych – osób fizycznych i osób prawnych oraz podmiotów nieposiadających osobowości prawnej zamieszkałych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub też mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
 - a) dostarczenie projektu zgodnego z wymaganiami określonymi w § III niniejszego regulaminu,
 - b) dostarczenie wypełnionego Formularza Zgłoszenia Pracy Konkursowej stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu (dla osób prawnych i podmiotów nieposiadających osobowości prawnej) lub Załącznik nr 2 niniejszego regulaminu (dla osób fizycznych),
 - c) Każdy z uczestników może zgłosić nie więcej niż 3 projekty konkursowe;
 - d) W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora oraz członkowie Komisji Konkursowej, a także członkowie ich najbliższych rodzin. Za członków najbliższej rodziny uznaje się wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków i osoby przysposobione.

§ V. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w konkursie

1. Uczestnicy będący osobami prawnymi, winni przedstawić:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania prac konkursowych,
 - b) aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania prac konkursowych,
 - c) oświadczenia i dokumenty wymagane w niniejszym Regulaminie należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzoną przez osobę uprawnioną,
 - d) uczestnicy nie spełniający wymogów, o których mowa w § IV, zostaną wykluczeni z Konkursu.

2. Uczestnicy będący osobami fizycznymi składają dokumenty zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.

§ VI. Terminy składania prac

1. Prace konkursowe należy złożyć do dnia 8 sierpnia 2019 roku do godz. 15.00 w siedzibie Spółki.
2. W przypadku wysyłki prac pocztą tradycyjną za właściwy termin złożenia prac uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Uczestnicy zobowiązani są złożyć Formularz zgłoszenia pracy konkursowej o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z pracą konkursową oraz wymaganymi dokumentami, o których mowa w § IV niniejszego regulaminu.
4. Prace Konkursowe dostarczone po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia i uszkodzenia projektów powstałych w trakcie przesyłki.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Pracy Konkursowej ponosi Uczestnik Konkursu.
7. Wybrana praca nie zostanie zwrócona Uczestnikowi Konkursu.

§ VII. Komisja konkursowa i kryteria oceny projektów

Komisja konkursowa jest powołana do oceny spełnienia przez Uczestników konkursu wymagań określonych w niniejszym Regulaminie, do oceny Prac Konkursowych oraz wyboru jednej, najlepszej Pracy Konkursowej.

Komisja Konkursowa składa się z osób reprezentujących Spółkę, osób związanych z marketingiem, PR i grafiką użytkową oraz z przedstawiciela Prezydenta Miasta Opola.

Komisja Konkursowa dokona wyboru najlepszego projektu pod względem:

- a) Skuteczności przekazu,
- b) Zgodności z Misją i przedmiotem działalności Spółki,
- c) Innowacyjności, oryginalności, estetyki.

Komisja Konkursowa przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.

Decyzja Komisji Konkursowej, co do wyboru zwycięskiej pracy, jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.

Z rozstrzygnięcia Konkursu zostanie sporządzony protokół, który podpisują członkowie Komisji Konkursowej uczestniczący w posiedzeniu.

Laureat Konkursu zostanie powiadomiony telefonicznie lub pisemnie o miejscu i terminie ogłoszenia wyników Konkursu, najpóźniej 3 dni przed ogłoszeniem.

Ocena dokonana przez Komisję Konkursową nie może być skutecznie zaskarżona.

Organizator Konkursu może:

- a) unieważnić Konkurs,
- b) zatwierdzić rozstrzygnięcie Konkursu.

Organizator unieważni Konkurs, jeżeli nie zostanie złożona żadna Praca Konkursowa lub jeżeli Konkurs nie zostanie rozstrzygnięty.

§ VIII. Ogłoszenie Wyników

Ogłoszenie wyników prac Komisji Konkursowej i wyboru najlepszej Pracy Konkursowej planowane jest do 20 sierpnia 2019 r.

§ IX. Nagrody

1. Nagrodą dla zwycięzcy konkursu jest zlecenie wykonania Księgi Identyfikacji Wizualnej Znaków zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz.1025 z późn. zm.). Szczegóły wykonania usługi zostaną określone w umowie zawartej między Spółką a Wykonawcą – autorem

zwycięskiego projektu. Wysokość wynagrodzenia wyniesie nie więcej niż 5000 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych netto 00/100).

2. W umowie, o której mowa w ust. 1 Wykonawca przenosi na Spółkę autorskie prawa majątkowe do Księgi Identyfikacji Wizualnej Znak w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).

§ X. Prawa Autorskie

1. Zwycięzca konkursu, będący jednocześnie autorem Księgi Identyfikacji Wizualnej Znak, bez dodatkowego wynagrodzenia – przenosi:

1) majątkowe prawa autorskie do swoich prac na wyłączność Spółki bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w formacie określonym przez Organizatora, w zakresie poniższych pól eksploatacji:

- a) Trwałego lub czasowego zwielokrotnienia projektu logo jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym wprowadzenia projektu graficznego do pamięci komputera – przez przekopiowanie jak i zainstalowanie w wersji do użytkowania, wprowadzania do Internetu oraz innych sieci komputerowych,
- b) Rozpowszechniania projektu graficznego logo, w szczególności poprzez udostępnianie w sieci komputerowych w sposób zapewniający dostęp do niego w czasie indywidualnie wybranym przez użytkownika,
- c) Korzystania, publicznego rozpowszechniania i publikowania projektu graficznego logo,
- d) Utrwalenia,
- e) Trwałego zwielokrotniania każdą znaną techniką i w jakiejkolwiek formie,
- f) Sporządzania cyfrowego zapisu projektu graficznego logo,
- g) Wprowadzenia do obrotu oraz publicznego upowszechniania w tym użycia: kopiowania, wystawiania, wyświetlania, a także do publicznego udostępniania materiałów z użyciem projektu graficznego logo w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie wybranym w kraju i zagranicą,
- h) Przystosowania, zmian układu lub jakiejkolwiek innej zmiany,
- i) Wykorzystania projektu graficznego logo do celów promocyjnych i reklamy.

2) prawo do wykonywania praw zależnych.

2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do logo następuje z chwilą ogłoszenia wyniku konkursu na podstawie złożonego przez Zwycięzcę konkursu oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Organizator nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których logo zostało utrwalone.

§ XI. Postanowienia Końcowe

1. We wszystkich kwestiach spornych, dotyczących wyboru logo, decyzje podejmuje Komisja Konkursowa.
2. Administratorem danych osobowych jest Zakład Komunalny sp. z o. o. z siedzibą w Opolu.
3. Uczestnik konkursu wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.).
4. Dane osobowe zbierane są w celu prawidłowego przeprowadzenia Konkursu.
5. Zgłoszenie pracy do Konkursu jest jednoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego regulaminu i oświadczeniem, że prace zgłoszone na Konkurs zostały wykonane osobiście.
6. Przekazanie prac konkursowych oznacza jednocześnie, że przekazujący oświadcza, iż nie naruszają one praw osób trzecich, w szczególności nie naruszają ich majątkowych i osobistych praw autorskich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułu naruszenia praw określonych powyżej, osoba przekazująca zrekompensuje Spółce, jako wyłącznie odpowiedzialna, koszty poniesione w związku ze skierowaniem przeciwko niemu roszczeń odszkodowawczych, zwalniając Spółkę od wszelkich zobowiązań, jakie powstaną z tego tytułu.
7. Niniejszy konkurs nie jest grą losową w rozumieniu definicji legalnej wynikającej z treści ustawy z 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 68, poz. 847).
8. Regulamin Konkursu jest udostępniony na stronie internetowej Spółki www.zaklad-komunalny.pl
9. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu. Informacje o wprowadzonych zmianach będą publikowane na stronie www.zaklad-komunalny.pl. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich publikacji.
10. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w każdym czasie.
11. Organizator, z zastrzeżeniem ust. 1, ma wyłączne prawo rozstrzygania sytuacji, których niniejszy regulamin nie reguluje.
12. Projekty nienagrodzone będzie można odebrać w siedzibie Organizatora konkursu do 14 dni od daty jego rozstrzygnięcia.
13. Prace konkursowe nie będą odsyłane uczestnikom.

W razie pytań i wątpliwości dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w siedzibie Spółki. Osoby do kontaktu w sprawie konkursu ze strony organizatora:

Agnieszka Jakubowska
tel. 77 456 25 69 lub 77 456 20 04 wew. 37
e-mail: konkurs@zaklad-komunalny.pl

Adam Paszko
tel. 77 456 25 69 lub 77 456 20 04 wew. 25
e-mail: konkurs@zaklad-komunalny.pl

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszenia pracy konkursowej (osoby prawne i podmioty nieposiadające osobowości prawnej).

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszenia pracy konkursowej (osoby fizyczne).

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o prawach autorskich majątkowych do zgłoszonego projektu.

Załącznik nr 4 - Misja i działalność Spółki.